|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕ/ΝΙΚΗΣ  **2ο ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ**  Ταχ.Δ/ση : Κύπρου & Ολυμπιάδος  Ταχ.Κώδ. : 57019  Πληροφορίες :Σοφία Φ. Ζηφκοπούλου  E-mail : [mail@2lyk-therm.thess.sch.gr](mailto:mail@2lyk-therm.thess.sch.gr)  Τηλέφωνο : 2392076322 | Περαία 29 Ιανουαρίου 2024  Αρ. Πρωτ : 110  ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  Προς : ΔΔΕ Αν Θεσσαλονίκης | |
|  |

**Επαναπροκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος τουριστικών πρακτορείων**

**για την εκπαιδευτική επίσκεψη στο εξωτερικό μέσω εγκεκριμένων προγραμμάτων του 2ου ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ**

Το **2ο ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ** καλεί τα Τουριστικά Πρακτορεία να καταθέσουν σφραγισμένες προσφορές μέχρι τη **Δευτέρα 5 Φεβρουαρίου**  **2024 και ώρα 12:00**, στο Γραφείο της Διευθύντριας του Σχολείου **για την εκπαιδευτική επίσκεψη στο εξωτερικό μέσω εγκεκριμένων προγραμμάτων του 2ου ΓΕΛ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ με προορισμό :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Προορισμός** | **Διανυκτε-ρεύσεις** | **Μετάβαση**  **Επιστροφή** | **Ξενοδοχείο** | **Περίοδος** |
| ΒΑΡΚΕΛΩΝΗ | 4  (5 ημέρες) | Αεροπορικώς  (απευθ. πτήσεις) | 4\* | 9 έως 13 Μαρτίου 2024 |

λαμβάνοντας υπόψη του εξής όρους**:**

1. Μεταφορικό μέσο : **Αεροπορικώς και στον τόπο προορισμού οδικώς με λεωφορεία που να διαθέτουν ζώνες ασφαλείας και έλληνες οδηγούς, στη διάθεση των εκδρομέων καθ΄ όλη τη διάρκεια της ημέρας σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής συμπεριλαμβανομένου και βράδυνες εξόδους, καθώς και τις μετακινήσεις από και προς τα αεροδρόμια.**
2. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών/τριών : **40 έως 43**
3. Συνοδοί : **4 συνοδοί εκπαιδευτικοί**
4. Κατηγορία καταλύματος : **Ξενοδοχείο κοντά ή με εύκολη πρόσβαση στο κέντρο της πόλης .**
5. Δωμάτια των μαθητών : **κατά βάση τρίκλινα**
6. Δωμάτια συνοδών : **μονόκλινα.**
7. Διατροφή: **πρωινό ή και ημιδιατροφή**
8. **Η προσφορά του ταξιδιωτικού γραφείου θα κάνει ρητή αναφορά στην κατηγορία του καταλύματος που προτείνει.**
9. **Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού εκπαιδευτικού, παροχή ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης καθ΄ όλη τη διάρκεια της εκδρομής (αν παραστεί ανάγκη επίσκεψη ιδιώτη γιατρού στο ξενοδοχείο)**
10. **Διασφάλιση ότι το λεωφορείο με το οποίο θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή πληροί τις απαιτούμενες από το νόμο προδιαγραφές για τη μεταφορά μαθητών.**
11. **Πλήρης ξενάγηση με βάση το πρόγραμμα της εκδρομής**
12. **Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του.**
13. **Για την υπογραφή της σύμβασης πρέπει να κατατεθεί το συμφωνητικό συμβόλαιο ναύλωσης πτήσης και ξενοδοχείου ( επίσημη αλληλογραφίας) .**
14. **Σε περίπτωση που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές, καιρικές συνθήκες, έκτακτα φαινόμενα κλπ) δεν θα έχει καμιά επιβάρυνση το σχολείο.**
15. **Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή χωριστά.**
16. **Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτετε το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.**
17. **Έκδοση από το τουριστικό πρακτορείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή.**
18. **Η αποδοχή των όρων της παρούσας πρόκλησης δεσμεύει το Τουριστικό Γραφείο και οι όροι αυτοί υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.**

Η Διευθύντρια

Σοφία Φ. Ζηφκοπούλου